Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

Il giorno 8.4.2024 alle ore 11:00 previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Nominativo	**Qualifica**	**Presenti**	**Assenti G/I**
Avv. Guglielmo Pelizzo	Presidente	**X**	
M.o Beppino Delle Vedove	Direttore del Conservatorio	**X**	
Dott. Giovanni Nistri	Esperto di amministrazione	**X**	
Da nominare	Rappresentante dei docenti del Conservatorio		
Dott.ssa Luisa Valeria Carpignano	Rappresentante degli studenti del Conservatorio		**XG**
TOTALE		**3**	**1**

Partecipa con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Paola Vassura.

Partecipa il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Rosanna Surace.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno, ritualmente inviato ai componenti in data 27.3.2024.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**1. Approvazione dell'ordine del giorno.**
Delibera n.	**__14___/2024**

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;
VISTO l'ordine del giorno;
a seguito di votazione palese
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione ordine del giorno.
2. Approvazione verbale della riunione precedente.
3. Approvazione rendiconto generale 2023 da inviare ai Revisori dei Conti.
4. Mobilità personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e posti disponibili a.a.2024/2025.
5. Procedure negoziate pluriennali per Servizio distributori automatici, manutenzione pianoforti.
6. Ratifica decreto direttoriale corsi di lingua straniera Corsi Accademici.
7. Rinnovo Convenzione quadro con l'Università degli studi di Udine.
8. Rinnovo Convenzione per la gestione della rete Lightnet.
9. Integrazione Progetto d'Istituto a.a.2023/2024.
10. Comunicazioni del Presidente.
11. Comunicazioni del Direttore.
12. Varie ed eventuali.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**2. Approvazione verbale della seduta precedente.**
Delibera n.	**__15__/2024**

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;
VISTO il verbale del Consiglio di Amministrazione del 25.3.2024
a seguito di votazione palese
all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare il verbale del Consiglio di Amministrazione del 25.3.2024.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**3. Approvazione rendiconto generale 2023 da inviare ai Revisori dei Conti.**
Delibera n.	**__16___/2024**

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTA la relazione del Presidente, e i documenti contabili riguardanti il Rendiconto generale 2023 costituito dal *Conto di bilancio* articolato in due parti - il *Rendiconto finanziario decisionale* e il *Rendiconto finanziario gestionale*; lo *Stato patrimoniale*; la *Situazione amministrativa*;

VISTO il riaccertamento dei residui per cui risultano le radiazioni seguenti:

RADIAZIONI ENTRATE					
Esercizio di provenienza	**U.P.B./ Capitolo/ descrizione**	**Nominativo**	**Oggetto**	**Importo variazione**	**Motivazione**
2022	1.2.2./153/ Attività didattica, ricerca, produzione artistica	Regione Friuli Venezia Giulia	l.r. n. 2/2011, finanziamento sistema universitario regionale, saldo 2021	€ 28.351,94	La rendicontazione approvata dalla regione FVG ha determinato la riduzione del saldo previsto

Totale				**€ 28.351,94**	

RADIAZIONI USCITE					
Esercizio di provenienza	**U.P.B./ Capitolo/ descrizione**	**Nominativo**	**Oggetto**	**Importo variazione**	**Motivazione**
2022	1.1.3./107/Uscite per servizi informatici	Università degli Studi di Udine	Nota di debito n. 4/DIAF del 30/7/2023, collaborazione informatica n. 134h	€ 3.000,00	L'Università ha effettuato n. 134 ore annuali anziché le 200 ore previste secondo le esigenze emerse e concordate.
2022	260/Cofinanziamento Mur progetto Erasmus+	Rupil Lorenzo	Saldo Integrazione borsa Erasmus+, Friburgo 1/10/2022-31/3/2023, 180 gg	€ 360,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità 4/10/22-17/2/2023 tot. 134 gg
2022	260/Cofinanziamento Mur progetto Erasmus+	Lincetto Maria	Integrazione borsa	€ 70,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità

					19/9/2022-30/6/2023 tot.282 gg
2022	261/Agenzia Nazionale progetto Erasmus+	Rupil Lorenzo	Saldo borsa Erasmus+, Friburgo 1/10/2022-31/3/2023, 180 gg	€ 360,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità 4/10/22-17/2/2023 tot. 134 gg
2022	261/Agenzia Nazionale progetto Erasmus+	Lincetto Maria	Integrazione borsa Erasmus+, Valencia 13/9/2022-1/7/2023 289 gg	€ 70,00	Variazione in meno per riduzione del numero di giorni di mobilità 19/9/2022-30/6/2023 tot.282 gg
Totale				**€ 3.860,00**	

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

visto il **QUADRO RIASSUNTIVO DEL RENDICONTO FINANZIARIO (ALLEGATO 6)**

Entrate	Previsione iniziale anno 2023 euro	Variazioni in aumento anno 2023 euro	Variazioni in diminuzione anno 2023 euro	Previsione definitiva anno 2023 euro	Somme accertate anno 2023 euro	Somme accertate riscosse anno 2023 euro	Somme accertate da riscuotere anno 2023 euro	Diff.% accertamenti / previsione inziale
Entrate correnti - Titolo I	713.464,30	0,00	0,00	713.464,30	661.326,87	661.326,87	0,00	0,93
Entrate conto capitale Titolo II	87.084,46	0,00	0,00	87.084,46	95.548,61	95.548,61	0,00	1,10
Entrate	**Previsione iniziale anno 2023 euro**	**Variazioni in aumento anno 2023 euro**	**Variazioni in diminuzione anno 2023 euro**	**Previsione definitiva anno 2023 euro**	**Somme accertate anno 2023 euro**	**Somme accertate riscosse anno 2023 euro**	**Somme accertate da riscuotere anno 2023 euro**	**Diff.% accertamenti / previsione inziale**
Partite giro - Titolo III	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00	27.960,00	27.960,00	0,00	1,06
Totale entrate	**827.048,76**	**0,00**	**0,00**	**827.048,76**	**784.835,48**	**784.835,48**	**0,00**	**0,95**
Avanzo amministrazione utilizzato	975.839,60	0,00	0,00	975.839,60	0,00	0,00	0,00	
Totale generale	**1.802.888,36**	**0,00**	**0,00**	**1.802.888,36**	**784.835,48**	**784.835,48**	**0,00**	**0,44**
Disavanzo di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale a pareggio	**1.802.888,36**	**0,00**	**0,00**	**1.802.888,36**	**784.835,48**	**784.835,48**	**0,00**	

Membro dell'Associazione Europea dei Conservatori e delle Accademie Musicali
P.zza 1° Maggio, 29
33100 Udine (Italia)
Codice fiscale 94005860302
t +39 0432 502755
f +39 0432 510740
www.conservatorio.udine.it

Spese	Previsione iniziale anno 2023 euro	Variazioni in aumento anno 2023 euro	Variazioni in diminuzione anno 2023 euro	Previsione definitiva anno 2023 euro	Somme impegnate anno 2023 euro	Somme pagate anno 2023 euro	Somme rimaste da pagare anno 2023 euro	Diff.% impegni / previsione iniziale
Uscite correnti titolo I	1.024.194,00	1.126,39	1.126,39	1.024.194,00	503.765,18	469.180,72	34.584,46	0,49
Uscite conto capitale titolo II	752.194,36	0,00	0,00	752.194,36	119.308,77	110.261,41	9.047,36	0,16
Partite di giro titolo III	26.500,00	0,00	0,00	26.500,00	27.960,00	27.960,00	0,00	1,06
Totale generale	**1.802.888,36**	**1.126,39**	**1.126,39**	**1.802.888,36**	**651.033,95**	**607.402,13**	**43.631,82**	0,36
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Totale a pareggio	**1.802.888,36**	**1.126,39**	**1.126,39**	**1.802.888,36**	**651.033,95**	**607.402,13**	**43.631,82**	

VISTO che con riferimento alle **misure di contenimento della spesa**, il Conservatorio ha provveduto a conformarsi alle normative nazionali, con particolare riguardo alla l. 27 dicembre 2019, n. 160 (*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022*), alla Circolare Mef del MEF 21.4.2020, n. 9, alle circolari annuali. Il Mur, Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore, ha fornito le indicazioni in merito all'applicazione delle disposizioni di contenimento della spesa alle istituzioni di alta formazione artistica e musicale e coreutica (Afam), con nota prot.n.1622 del 9.2.2023. Pertanto nel 2023 è stato osservato il rispetto dei limiti di spesa come segue: UPB 1.1.1. Uscite per organi – tutti i capitoli, (capitoli 1,2,3,4); UPB 1.1.2. Oneri per il personale in attività di servizio – solo i capitoli relativi agli incarichi di lavoro autonomo, co.co.co. che costituiscono acquisizioni di servizi, con esclusione degli incarichi a soggetti esterni per lo svolgimento di attività di insegnamento, (non ci nessun capitoli valorizzati); UPB 1.1.3. Uscite per acquisti di beni di consumo e di servizi – tutti i capitoli compresa la manutenzione degli strumenti musicali), (cap. 101, Acquisto di libri, riviste, giornali ed altre pubblicazioni; cap.105, Accertamenti sanitari; cap.107, Servizi informatici; cap.110, Manutenzione ordinaria strumenti e attrezzature didattiche, ricambi; cap.111, Manutenzione ordinaria, riparazione e adattamento di locali e relativi impianti; cap.112, Uscite postali; cap. 120, Trasporti e facchinaggi; cap. 121 Assicurazioni; cap. 122, Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc.; cap. 123, Pulizia locali; cap.124, Telefonia; cap. 126, Modesti rinnovi di materiale per ufficio e didattico; cap. 127, Stampe informative e didattiche). Il totale è pari ad € 110.868,96;

VISTO che è stata utilizzata la possibilità di compensazione nel rispetto del limite complessivo di spesa degli anzidetti capitoli;

VISTO il Decreto del Presidente n. 10/2023, prot.n.6054/D1 del 4/10/2023, storno tra capitoli delle uscite (cap. 120 e cap. 121), non soggette a controllo preventivo, tra upb del medesimo livello (IV categoria);

VISTO che il Conservatorio ha rispettato le singole norme di contenimento previste dalla vigente normativa (art. 1, comma 594, della legge di bilancio n. 160/2019, ALLEGATO A), come risulta dal prospetto di seguito riportato ...

Tipologia di spesa	Riferimenti normativi	Importo dovuto nel 2018	Totale	Maggiorazione del 10%	Versamenti effettuati al bilancio dello stato al 30 giugno 2023
Spese per gli organi	D.L. 78/2010 art.6 c.3 riduzione 10% sui compensi al 30.4.2010	€ 1.560,00 € 576,00 € 434,40	€ 2.570,40	€ 257,04	€ 2.827,44
Studi e consulenze	D.L. 78/2010 art.6 c.7 limite di spesa 20% della spesa 2009	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e di rappresentanza	D.L. 78/2010 art.6 c.8 limite di spesa 20% della spesa 2009	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per sponsorizzazioni	D.L. 78/2010 art.6 c.9 divieto	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per missioni	D.L. 78/2010 art.6 c.12 limite di spesa 50% della spesa 2009	€ 2.144,46	€ 2.144,46	€ 214,45	€ 2.358,91
Spese per formazione	D.L. 78/2010 art.6 c.13 limite di spesa 50% della spesa 2009	€ 1.054,38	€ 1.054,38	€ 105,44	€ 1.159,82
			€ 5.769,24	€ 576,92	**€ 6.346,16**

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

... e ha provveduto ad effettuare i versamenti al Bilancio dello Stato provenienti dalle citate riduzioni di spesa con mandato n. 252 del 14.6.2023, cap. 451, per complessivi € 6.346,16;

L'esercizio finanziario 2023 si è chiuso con un AVANZO DI COMPETENZA di € 133.801,53=.

Visto che il SALDO DI CASSA al 31.12.2023 risultante presso il conto corrente bancario concorda con il registro giornale di cassa pari a € 1.582.734,39=;

visto che l'esercizio finanziario 2023 si è chiuso con un AVANZO DI AMMINISTRAZIONE di € 1.560.785,34=.

Visto che l'avanzo di amministrazione al 31.12.2023, come risulta dal programma di contabilità, è costituito da una parte di **fondi vincolati** come segue:

cap. avanzo di amm. (allegato 2 gestionale)	**cap. uscite**	**descrizione**	**Importo avanzo vincolato al 31.12.2023**	**Importo prelevato dall'avanzo presunto nel bilancio di previsione 2024**	**Importo da prelevare con la variazione 1/2024**
1200	51	Compensi personale a tempo determinato	€ 11.325,70	€ 11.325,70	€ 0,00
1202	58	Formazione e aggiornamento	€ 5.794,25	€ 5.197,25	€ 597,00
1203	256	Borse di studio, premi e sussidi agli allievi, contratti di collaborazione a tempo parziale (200 ore) (Lascito Mari)	€ 21.084,37	€ 21.084,37	€ 0,00
1230	260	Cofinanziamento Mur progetto *Erasmus+*	€ 7.513,00	€ 7.083,00	€ 430,00
1204	261	Agenzia Nazionale Progetto *Erasmus+*	€ 63.037,64	€ 62.607,64	€ 430,00
1267	503	Spese per la sicurezza *(d.m.734/2021)*	€ 17.524,00	€ 17.524,00	€ 0,00
1205	552	Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili	€ 164.975,00	€ 164.975,00	€ 0,00

		di cui *(fondi Miur)*			
1265	552	Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili *(Lascito Gr.)*	€ 294.442,05	€ 294.442,05	€ 0,00
1237	601	Acquisti e restauri impianti, attrezzature e strumenti musicali *(Rimborso assic.generali)*	€ 2.150,62	€ 2.150,62	€ 0,00
1270	604	Acquisti per la biblioteca	€ 8.464,15	€ 8.464,15	€ 0,00
1249	701	Rimborso mutuo	€ 43.542,23	€ 43.542,23	€ 0,00
	Tot.		**€ 639.853.01**	**638.396,01**	**€ 1.457,00**

VISTA la situazione patrimoniale, a seguito del rinnovo dell'inventario al 31.12.2023 approvato dal Consiglio di Amministrazione del 25.3.2024, riepilogata nella seguente Tabella:

ATTIVITA'	**Valori al 31/12/2022**		**Valori al 31/12/2023**	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) Crediti versi lo Stato				
B) Immobilizzazioni:		**€ 2.119.103,17**		**€ 1.093.221,02**
Immobilizzazioni Immateriali				
Immobilizzazioni Materiali	€ 2.119.103,17		€ 1.093.221,02	
Immobilizzazioni Finanziarie				
C) Attivo circolante:		**€ 1.578.356,11**		**€ 1.607.734,39**
Rimanenze				
Residui attivi (crediti)	€ 82.116,29		€ 25.000,00	
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni				

Disponibilità liquide	€ 1.496.239,82		€ 1.582.734,39	
D - Ratei e Risconti:				
Ratei e risconti				
TOTALE ATTIVITA'	**€ 3.697.459,28**	**€ 3.697.459,28**	**€ 2.700.955,41**	**€ 2.700.955,41**
PASSIVITA'				
A -Patrimonio netto		**€ 3.570.578,92**		**€ 2.654.006,36**
Fondo di dotazione				
.....	.....	.....		
.....	.....	.....		
Avanzi economici eserc. prec.	€ 3.287.445,84		€ 3.570.578,92	
Avanzo economico dell'esercizio	€ 283.133,08		€ -916.572,56	
B) – Contributi in conto capitale				
.....	**.....**	**.....**		
C)- Fondi per rischi ed oneri				
ATTIVITA'	**Valori al 31/12/2022**		**Valori al 31/12/2023**	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
D) – Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato				
E) – Residui passivi (Debiti)	€ 126.880,36	**€ 126.880,36**	€ 46.949,05	**€ 46.949,05**
F) – Ratei e risconti				
Ratei e risconti				
TOTALE PASSIVITA'	**€ 3.697.459,28**	**€ 3.697.459,28**	**€ 2.700.955,41**	**€ 2.700.955,41**

il patrimonio netto, di Euro 2.654.006,36 rispetto al precedente esercizio, risulta diminuito per effetto del risultato economico dell'esercizio anno 2023, di Euro 916.572,56;

RITENUTO di procedere in conformità alla normativa contabile citata sottoponendo ai Revisori dei Conti il rendiconto generale 2023 per il prescritto parere;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare il rendiconto generale 2023 da inviare ai Revisori dei conti per il prescritto parere.

Membro dell'Associazione Europea dei Conservatori e delle Accademie Musicali

P.zza 1° Maggio, 29
33100 Udine (Italia)
Codice fiscale 94005860302

t +39 0432 502755
f +39 0432 510740
www.conservatorio.udine.it

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**4. Mobilità personale tecnico-amministrativo. Reclutamento e posti disponibili a.a.2024/2025.**
Delibera n.	**__17___/2024**

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24, comma 2, lett. *d*), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione in merito all'organico;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*»;

VISTO il d.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, recante «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*», ed in particolare l'art 7, comma 6, lett.d), e comma 7 riguardante le competenze del in merito all'approvazione dell'organico;

VISTO il d.lgs 30.3.2001, n. 165, «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTI i CCNNLL sottoscritti il 16.2.2005, il 4.8.2010, il 19.4.2018, il 5.12.2022, il 18.1.2024 riguardanti il personale delle Istituzioni della Formazione Superiore (Afam);

VISTO il d.D.G. MUR 24.3.2022, prot. n. 444, concernente l'approvazione della rideterminazione della dotazione organica del Conservatorio di Udine, corredato del visto di regolarità contabile del MEF e dell'attestato di registrazione della Corte dei conti, che risulta come di seguito riportato:

Docenti	EP/2 – Direttore amministrativo	EP/1 – Direttore di ragioneria	EP/1 - Dir. di biblioteca	Collaboratore	Assistente	Coadiutore
86	1	1		4	7	12

VISTO il D.D.G. M.U.R. 26.9.2023, prot.n.1610, concernente l'approvazione della rideterminazione della dotazione organica del Conservatorio di Udine, che risulta come di seguito riportato:

Docenti	EP/2 – Direttore amministrativo	EP/1 – Direttore di ragioneria	EP/1 - Dir. di biblioteca	Collaboratore	Assistente	Coadiutore
86	1	1		5	6	12

RICHIAMATA la delibera n. 11/2024 del Cda 25.3.2024 riguardante l'organico, su proposta approvata dal Consiglio Accademico con delibera n. 11 del 18.3.2024, con la quale è stata approvata la variazione di un posto di Assistente – Area II in Funzionario – Area III (ex collaboratore), laddove dovesse rendersi disponibile un posto vacante di Assistente con l'utilizzo dei fondi residui disponibili per acquisire una figura professionale idonea a fronteggiare la complessità di gestione del Conservatorio, per l'a.a.2024/2025 come da delibera n. 11 del 18.3.2024 in premessa;

VISTA la nota Mur, Direzione Generale delle Istituzioni della Formazione Superiore, 13.3.2024, prot.n. 3953, con «Mobilità p*ersonale docente e tecnico-amministrativo a.a.2024/2025. Reclutamento e posti disponibili per la mobilità del personale amministrativo*», recante indicazioni sull'Ordinanza mobilità n. 488/2024; su Posti a mobilità del personale amministrativo; su Reclutamento del personale amministrativo;

CONSIDERATO che ai sensi della predetta nota Mur 13.3.2024, prot.n. 3953, è stato interpellato il Personale tecnico-amministrativo a tempo determinato in servizio presso il Conservatorio a cui è stato richiesto con nota prot.n.2137/C1 del 22/3/2024 di comunicare se interessato ad essere confermato in servizio per l'anno accademico 2024/2025;

TENUTO CONTO di quanto di seguito riportato:

sig.ra GATTO LAURA, *Assistente*, in servizio con contratto a tempo determinato annuale su posto vacante nell'a.a.2023/2024, non ancora in possesso dei requisiti per la stabilizzazione al 31.10.2024 con un'anzianità di anni 1, mesi 9, giorni 6, ha dichiarato di NON essere interessato alla conferma in servizio con contratto a tempo determinato per l'anno accademico 2024/2025, con lettera del 26.3.2024, assunta a prot.n. 2266/C1 del 26.3.2024;

l'anzidetto posto di assistente può essere convertito in un posto di collaboratore area III per l'a.a.2024/2025 come da delibera n. 11 del cda del 25.3.2024 pertanto è sottratto alla mobilità;

sig. DEL FABRO DAVID, *Assistente*, in servizio con contratto a tempo determinato annuale su posto vacante nell'a.a.2023/2024, non ancora in possesso dei requisiti per la stabilizzazione al 31.10.2024 con un'anzianità di anni o, mesi 10, giorni 28, ha chiesto di essere confermato in servizio con contratto a tempo determinato per l'anno accademico 2024/2025, con lettera del 22.3.2024, assunta a prot.n. 2141/C1 del 22.3.2024;

l'anzidetto posto è sottratto alla mobilità;

sig.ra ZENI MERY, *Coadiutore*, in servizio con contratto a tempo determinato annuale su posto vacante nell'a.a.2023/2024, non ancora in possesso dei requisiti per la stabilizzazione al 31.10.2024 con un'anzianità di anni 1, mesi 00, giorni 00, ha chiesto di essere confermata in servizio con contratto a tempo determinato per l'anno accademico 2024/2025, con lettera del 22.3.2024, assunta a prot.n. 2142/C1 del 22.3.2024;

l'anzidetto posto è sottratto alla mobilità;

TENUTO CONTO che risulta vacante n.1 posto di collaboratore di area terza oggetto di bando di concorso a tempo indeterminato a fronte di una progressione verticale già effettuata, che ai sensi della predetta nota Mur 13.3.2024, prot.n. 3953

l'anzidetto posto è sottratto alla mobilità;

CONSIDERATO che ai sensi della predetta nota Mur 13.3.2024, prot.n. 3953, si accerta che le esigenze istituzionali sono di acquisire professionalità nel settore amministrativo-gestionale, in possesso di uno dei titolo di studio di Laurea triennale in economia, giurisprudenza, scienze politiche, per fronteggiare la complessità di gestione del Conservatorio sui i posti vacanti di collaboratori destinati ai trasferimenti;

TENUTO CONTO che per quanto sopra detto risulta la seguente situazione ai fini della mobilità 2024/2025:

Profilo professionale	Posti in organico	Titolari	Posti vacanti	Posti di cui si chiede la conversione	Posti vacanti destinati alla conferma del personale a t.d. in servizio	**Posti vacanti e disponibili per mobilità a.a. 2024-2025**
Dir. amm.vo	1	1	===== =		=========	=======
Dir. di ragioneria	1	1	===== =		=========	=======
Collaboratori	5	2	3	+1	=========	2
Assistenti	6	4	2	-1	1	========
Coadiutori	12	11	1		1	=======

RITENUTO di dover procedere con l'individuazione dei posti disponibili per la mobilità a.a. 2024/2025 in base alla succitata Nota Mur 13.3.2024, prot.n. 3953;

a seguito di votazione palese;

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

all'unanimità

d e l i b e r a

1. - di dichiarare i**ndisponibili**, ai fini della procedura di mobilità per l'a.a. 2024/2025:

- nn. 1 posto di «COADIUTORE»;

- nn. 2 posti di «ASSISTENTE»;

- nn. 1 posto di «COLLABORATORE (FUNZIONARIO)»;

2. - di dichiarare **disponibili**, ai fini della procedura di mobilità per l'a.a. 2024/2025:

- nn. 2 posti di «COLLABORATORE» settore amministrativo/gestionale in possesso di uno dei titoli di studio di Laurea triennale in economia, giurisprudenza, scienze politiche.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**5. Procedure negoziate pluriennali per Servizio distributori automatici, manutenzione pianoforti**
Delibera n.	**_18___/2024**

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197 ed in particolare il Titolo II riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti;

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 regolamenta gli affidamenti di servizi e forniture per i quali si procede ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oltre ai requisiti di carattere generali e inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che l'art. 53 cc. 1 e 2 del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio regolamenta gli affidamenti di servizi e forniture per i quali si procede ad affidamento diretto e a affidamento mediante confronto concorrenziale effettuato mediante un'adeguata ricerca di mercato eseguita interpellando almeno cinque ditte;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 37 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi e, ai sensi dell'art. 62 c. 1 del D.Lgs. n.36/2023, il Conservatorio può procedere direttamente e autonomamente all'affidamento della fornitura/del servizio;

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTA la Convenzione amministrativa sottoscritta con il Conservatorio di Trieste;

VISTO il progetto d'Istituto a.a. 2023/2024 approvato dal CDA del 21/12/2023 con delibera n. 40;

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

VISTO il bilancio di previsione 2024, biennale 2025-2026, approvato dal C.d.A. del 19/01/2024 con delibera n. 3;

RILEVATO che il servizio di gestione di erogazione di bevande e prodotti alimentari preconfezionati mediante distributori automatici per il triennio 2022-2024 è in scadenza al 31.12.2024;

RITENUTO che permangano le motivazioni di pubblico interesse ad assicurare la continuità del servizio a beneficio della collettività di docenti, studenti, personale TA, utenza d'altro genere e che pertanto è necessario attivare una nuova procedura;

RILEVATO che il servizio di manutenzione pianoforti per il biennio 2023-2024 è in scadenza al 31.12.2024;

RITENUTO di effettuare le procedure per l'acquisizione dei servizi anzidetti congiuntamente al Conservatorio di Trieste ove ricorrano condizioni condivise;

RITENUTO che permangano le motivazioni di pubblico interesse ad assicurare la continuità del servizio per preservare il valore dei pianoforti, nonché imprescindibili strumenti per l'attività didattica e artistica e che è necessario attivare una nuova procedura;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

delibera

1. di effettuare le procedure per l'acquisizione dei servizi secondo quanto in premessa;

2. di autorizzare il Direttore alla firma degli atti necessari a procedere.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**6. Ratifica decreto direttoriale corsi di lingua straniera Corsi Accademici**
Delibera n.	**_19___/2024**

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197 ed in particolare il Titolo II riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti;

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 regolamenta gli affidamenti di servizi e forniture per i quali si procede ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali oltre ai requisiti di carattere generali e inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 37 c. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi e, ai sensi dell'art. 62 c. 1 del D.Lgs. n.36/2023, il Conservatorio può procedere direttamente e autonomamente all'affidamento della fornitura/del servizio;

VISTO la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTO il progetto d'Istituto a.a. 2023/2024 approvato dal CDA del 21/12/2023 con delibera n. 40;

VISTO il bilancio di previsione 2024, biennale 2025-2026, approvato dal C.d.A. del 19/01/2024 con delibera n. 3 e in particolare la disponibilità sul capitolo 259;

CONSIDERATO che gli studenti del Conservatorio dei corsi accademici hanno nel piano di studi il corso di lingua straniera comunitaria e che devono conseguire in lingua inglese il livello B1 nel Triennio e il livello B1+ nel Biennio;

CONSIDERATO che il Conservatorio ha un accordo con il Centro Linguistico di Ateneo dell'Università degli Studi di Udine (rif. prot. n. 70665 Uniud, ns prot.n.4139 del 5.7.2023) in base al quale gli

studenti possono partecipare ai corsi di lingua straniera nonché sottoporsi ai test di accertamento delle competenze;

CONSIDERATO che non ci sono i tempi utili per l'iscrizione degli studenti ai predetti corsi di lingua straniera del CLA per cui il Conservatorio è tenuto a garantire l'offerta formativa delle materie previste dai piani di studio dei corsi accademici;

CONSIDERATO che la Advance Consulting s.r.l. – British Institutes group è Ente certificatore autorizzato dal ministero P.I. e accreditato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca, abilitato a rilasciare non soltanto una certificazione del livello linguistico raggiunto dal partecipante al percorso formativo ma anche una certificazione ISO di qualità linguistica e che propone piattaforme di formazione multimediale asincrone che consentono ampia autonomia nella gestione personalizzata dei programmi di studio;

CONSIDERATO che, a seguito di ricognizione, sono stati individuati gli studenti che hanno manifestato il proprio interesse a aderire all'iniziativa del Conservatorio di organizzare un corso on-line per affrontare il test di accertamento previsto per la verifica della conoscenza della lingua straniera comunitaria con maggiore sicurezza e preparazione;

VISTO il decreto direttoriale n. 47/2024, prot.n.2273 del 26.3.2024 riguardante il Corso di formazione di lingua inglese online, per studenti dei Corsi Accademici: Triennio livello B1 e Biennio livello B1+ (B2) emanato, sentito il Presidente, per ragioni di necessità e urgenza per l'organizzazione di corsi di formazione di lingua straniera online in quanto servizio essenziale per garantire con tempestività agli studenti la preparazione necessaria per sostenere la prova di accertamento del livello prescritto dal Conservatorio e quindi il buon esito del loro percorso di studi;

RITENUTE le ragioni di necessità e urgenza esposte;

a seguito di votazione palese

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare con ratifica il decreto direttoriale n. 47/2024, prot.n.2273 del 26.3.2024 riguardante il Corso di formazione di lingua inglese online, per studenti dei Corsi Accademici: Triennio livello B1 e Biennio livello B1+ (B2)

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**7. Rinnovo Convenzione quadro con l'Università degli studi di Udine.**
Delibera n.	**_20/_2024**

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTO il progetto d'Istituto a.a. 2023/2024 approvato dal CDA del 21/12/2023 con delibera n. 40;

VISTO il bilancio di previsione 2024, biennale 2025-2026, approvato dal C.d.A. del 19/01/2024 con delibera n. 3

VISTA che la Convenzione quadro con l'Università degli studi di Udine di durata triennale, rinnovabile tacitamente per ulteriori tre anni, sottoscritta il 22.1.2018, con la quale è stato rinnovato un rapporto di collaborazione nei campi della didattica, della ricerca scientifica, didattica, artistica, dei servizi amministrativi, dei servizi bibliotecari, dei servizi tecnico informatici, dei servizi agli studenti, è giunta alla definitiva scadenza dopo il rinnovo tacito previsto;

TENUTO CONTO della l.r. n. 2/2011 riguardante il finanziamento al sistema universitario regionale, di cui entrambe le Istituzioni fanno parte, che premia le espressioni di sinergia tra le istituzioni;

CONSIDERATE le ragioni di opportunità e pubblico interesse di proseguire un rapporto di collaborazione tra queste due importanti Istituzioni statali, già ampiamente sviluppato nel corso degli anni, che ha contribuito a rafforzare ed estendere il prestigio del Conservatorio sul territorio;

RITENUTO che gli accordi di collaborazione con l'Università degli studi di Udine negli ambiti individuati nella Convenzione quadro contribuiscano al raggiungimento di una maggiore efficacia, efficienza ed economicità dell'attività che il Conservatorio realizza;

a seguito di votazione palese

all'unanimità

delibera

1. di approvare il rinnovo della Convenzione quadro con l'Università degli Studi di Udine secondo i contenuti e la durata già previsti nella Convenzione in scadenza.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**8. Rinnovo Convenzione per la gestione della rete Lightnet**
Delibera n.	**__21/__2024**

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche ed in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2 VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTO il progetto d'Istituto a.a. 2023/2024 approvato dal CDA del 21/12/2023 con delibera n. 40;

VISTO il bilancio di previsione 2024, biennale 2025-2026, approvato dal C.d.A. del 19/01/2024 con delibera n. 3

VISTA la delibera del C.d.A. 21.12.2021, n. 81, di approvazione della Convenzione per la gestione di "Lightnet" - rete in fibra ottica per l'interconnessione di poli scientifici nell'ambito della Regione Friuli Venezia Giulia, prorogata al 31.12.2023;

CONSIDERATO che in forza della predetta Convenzione I Partner si impegnano a gestire e implementare in modo condiviso Lightnet, rete di telecomunicazioni a banda larga per garantire la connettività tra le entità associate tra di loro e con la rete nazionale della ricerca gestita dal Consortium GARR e per sviluppare progetti di ricerca comuni sul tema delle infrastrutture, tecnologie e servizi ICT;

CONSIDERATO che il Conservatorio fa parte del sistema universitario regionale ex l.reg. n. 2/2011 per cui riceve finanziamenti sulla base del Piano accademico annualmente presentato, all'interno del quale si pone lo sviluppo dell'innovazione e digitalizzazione;

RITENUTO di dover procedere con il rinnovo della predetta Convenzione, per il periodo 2024-2028, per proseguire nell'obiettivo strategico istituzionale dello sviluppo delle tecnologie informatiche e della digitalizzazione;

VISTO il d. lgs 7 marzo 2005, n. 82, recante «Codice dell'amministrazione digitale»;

a seguito di votazione palese

all'unanimità

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

delibera

1. di approvare la Convenzione per la gestione di “Lightnet;
2. di autorizzare il Direttore alla sottoscrizione.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**9. Integrazione Progetto d'Istituto a.a.2023/2024**
Delibera n.	**_22 /_2024**

Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTO il progetto d'Istituto a.a. 2023/2024 approvato dal CDA del 21/12/2023 con delibera n. 40;

VISTO il bilancio di previsione 2024, approvato dal C.d.A. del 19/01/2024 con delibera n. 3;

SENTITO il Direttore che sottopone all'approvazione del Consiglio i progetti ad integrazione del progetto d'istituto 2023/2024 approvati dal Consiglio Accademico del 18.3.2024:

Tipologia	Contenuti del progetto	Obiettivi	Motivazione
Masterclass di Direzione d'Orchestra Fiati	Tecnica della direzione: gestualità di base e avanzata Gestione della prova: comunicazione e concertazione	Approfondimento sulle tecniche gestuali della direzione d'orchestra con particolare riferimento alla banda e ad ensemble di fiati. Approfondimento sulla figura del direttore come educatore e leader di un gruppo.	Il ruolo del direttore d'orchestra di fiati (più comunemente detto direttore di Banda) è una figura importantissima nel panorama delle bande musicali amatoriali, ma che richiede una solida preparazione professionale sia dal punto di vista tecnico-musicale che socio-comunicativa. Il territorio friulano è storicamente ricco di bande (amatoriali e non) e necessita sempre di nuovi

			direttori preparati che possano guidare ed educare i vari gruppi musicali: il direttore di banda diventa perciò una figura professionale a tutto tondo imprescindibile.
Masterclass di Fisarmonica	Masterclass di fisarmonica classica aperta agli studenti del conservatorio di Udine, a studenti esterni e uditori, con particolare riferimento all'importante repertorio per fisarmonica della repubblica ceca (autori quali Trojan, Feld, Fiala, Semerak, ecc.). Alla conclusione del masterclass è previsto un saggio dei partecipanti.	Sviluppo della didattica e della attività di ricerca.	Formazione del repertorio professionale per studenti e docenti.
Seminari formativi su: didattica musicale inclusiva applicata a studenti con dsa e bes	Introdurre docenti e studenti, con particolare riferimento agli studenti di Didattica della Musica, alle problematiche relative ai disturbi specifici dell'apprendimento musicale fornendo materiali e metodi di lavoro.	Conoscenza delle basi scientifiche premessa necessaria alla costruzione di strategie didattiche operative finalizzate all'apprendimento musicale in situazioni di difficoltà dell'apprendimento	La presenza sempre più rilevante di studenti con difficoltà di apprendimento anche nell'ambito del nostro Istituto richiede l'acquisizione di strumenti d'insegnamento aggiornati e specifici
Conferenza	Nel presente progetto viene presentato il lavoro sociale e pedagogico del musicista e politico venezuelano J. A. Abreu, il quale ha creato un "Sistema" di	Comprendere come la musica, nei contesti sociali di estreme difficoltà, non solo non è inutile – come molti credono – ma addirittura può aprire egli orizzonti insperati. Abreu mostra	Nella drammaticità dei continui cambiamenti del mondo in cui viviamo, è sempre più urgente vedere e conoscere nuovi paradigmi, nuove idee, rendendoci conto che il

	educazione alla musica che riesce a fare incontrare quasi tutte le componenti della società, con il risultato di alleviare le sofferenze del popolo venezuelano e di dare delle speranze al mondo intero.	concretamente come trasformare i problemi in risorse e come la musica abbia degli imprevedibili ambiti di efficacia.	mondo in cui hanno vissuto i nostri predecessori non è più conciliabile con le istanze presenti. La violenza, la povertà, gli squilibri sociali, la guerra non sono eventi remoti o improbabili ma sono, ahimè, tutt'ora parte degli eventi quotidiani. Abreu ha affrontato situazioni e condizioni estreme, e per questo è una grande fonte di ispirazione per il nostro futuro.

SENTITO il Direttore che sottopone all'approvazione del Consiglio una proposta di collaborazione con il Teatro Nuovo Giovanni da Udine per la realizzazione dell'Opera Schicchi, progetto già approvato, con esibizione presso il Teatro stesso. L'accordo in corso di definizione dovrebbe vedere la spesa per la regia e per l'integrazione all'orchestra con il pianista solista a carico del Conservatorio, mentre la spesa per la scenografia e per il service e l'utilizzo del teatro a carico del teatro stesso. Le spese a carico del Conservatorio verrebbero fatturate dal Teatro. La ripartizione dei costi sarebbe equamente suddivisa e si aggirerebbe in circa € 20/25.000,00 euro per ciascun ente.

CONSIDERATA l'ampia e sufficiente attuale disponibilità finanziaria del cap. 255 del bilancio 2024, fatto salvo l'eventuale integrazione in occasione dell'assestamento di bilancio;

RITENUTO che i nuovi Progetti concorrano al raggiungimento degli obiettivi di sviluppo della produzione, ricerca e alta formazione, fissati nel *Piano accademico* 2023/2024;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

d e l i b e r a

1. di approvare i progetti di cui alla TABELLA 1 in premessa, la cui spesa grava sul cap. 255, all'interno della disponibilità finanziaria attualmente stanziata;

2. di autorizzare il Direttore a sottoscrivere gli atti necessari.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**10. Comunicazioni del Presidente**

OMISSIS

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**11. Comunicazioni del Direttore**

//

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

Anno 2024 **Consiglio di Amministrazione n. 4/2024 del 8.4.2024** **Verbale n. 4**

O.d.g. n.	**12. Varie ed eventuali.**

Il Consiglio di amministrazione concorda di fissare la prossima riunione, fatte salve variazioni per particolari o urgenti necessità istituzionali del Conservatorio, in data 30 aprile 2024 alle ore 10.45.

==========

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da trattare e nessuno domandando la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11.35. . Di quanto sopra è stato contestualmente redatto il presente verbale che, previa rilettura e conferma, si compone di n. 31 facciate e che viene sottoscritto come segue.

il Direttore Amministrativo — il Presidente

- dott.ssa PAOLA VASSURA - — - avv. GUGLIELMO PELIZZO -

Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993